

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Учебный Центр
«ПРОМСТРОЙ»
(ЧОУ УЦ «ПРОМСТРОЙ»)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Конопицына Е.Е.

«12» января 2021 г

М.П.

**Положение
Об основаниях и порядке
снижения стоимости
платных образовательных услуг
(в новой редакции)**

Введено в действие приказом
от «12» января 2021 г.

**Санкт-Петербург
2021 г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг» (в новой редакции) (далее – положение) принято в соответствии с требованиями пункта 5 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пункта 8 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Настоящее положение устанавливает основания и порядок изменения (снижения) стоимости (предоставления скидок) платных образовательных услуг, определяет категории обучающихся, заказчиков (плательщиков) образовательных услуг, которым могут быть предоставлены скидки, определяет должностных лиц, уполномоченных принимать решения о предоставлении скидок (далее – уполномоченные лица), а также устанавливает размеры скидок и (или) порядок их определения.

1.3. Настоящее положение действует с даты его утверждения и бессрочно, до даты утраты им силы и (или) даты вступления в силу судебного акта или акта иного компетентного органа, устанавливающих факт его недействительности. Недействительность или утрата силы отдельных норм настоящего положения не влечет утраты силы настоящего положения в целом.

1.4. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми работниками ЧОУ УЦ «ПРОМСТРОЙ» (далее - Центр) принимающими решения о предоставлении скидок и (или) обеспечивающими заключение договоров об оказании платных образовательных услуг от имени Центра.

1.5. Работники, обеспечивающие заключение от имени Центра договоров об оказании платных образовательных услуг, а также лица, заключающие с Центром договор об оказании платных образовательных услуг (обучающиеся или их законные представители (для несовершеннолетних обучающихся), иные заказчики услуг или плательщики) знакомятся с настоящим положением на сайте Центра.

2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг

2.1. Центр вправе изменить (снизить) стоимость платных образовательных услуг (предоставить скидку) по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Основанием для предоставления скидки являются:

2.2.1. решение Педагогического совета, приказ или иное основание в случае если Центр утвердил маркетинговую, профессиональную или социально ориентированную программу или стал участником проведения соответствующей кампании, которые предусматривают предоставление скидок;

2.2.2. приказ или иное решение директора Центра о предоставлении индивидуальной скидки с учетом п. 2.2 Положения об оказании платных образовательных услуг, в том числе если

обучающийся или заказчик (плательщик) образовательных услуг представил информацию для использования в учебно - методической документации для образовательного процесса.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. При наличии соответствующих оснований обучающийся или заказчик (плательщик) образовательных услуг составляют письменное заявление (обращение, заявку) или в устной форме обращаются к работнику Центра, обеспечивающего заключение от имени Центра договоров об оказании платных образовательных услуг, работники Центра составляют служебную записку за своей подписью на имя директора Центра о предоставлении скидки по соответствующему основанию.

3.2. В заявлении (обращении, заявке, служебной записки) о предоставлении скидки должны быть указаны:

3.2.1. фамилия, имя, отчество обучающегося и/или заказчика (плательщика) образовательных услуг, их паспортные данные и адресные реквизиты;

3.2.2. соответствующее основание предоставления скидки, при возможности со ссылкой на пункт настоящего положения или документ, указанный в пунктах 2.2.1., 2.2.2. настоящего положения.

3.2.3. реквизиты образовательной программы, обучение по которой будет проходить обучающийся;

3.2.4. реквизиты (номер и дата) договора об оказании платных образовательных услуг;

3.2.5. размер истребуемой скидки;

3.2.6. период времени (период обучения), в течение которого будет предоставляться скидка.

3.3. Предложение о предоставлении скидки по соответствующим основаниям, в том числе обязательную для применения, может поступить от директора Центра.

3.4. Работник Центра осуществляет в присутствии обучающегося и (или) заказчика (плательщика) образовательных услуг проверку комплектности и правильности оформления предоставленных документов, подтверждающих наличие оснований для предоставления скидки.

3.5. Принятая от обучающегося или заказчика (плательщика) платных образовательных услуг просьба (предложение) о предоставлении скидки в течение одного рабочего дня направляется директору Центра.

3.6. Лицо, отвечающее за оформление договора на оказание платных образовательных услуг, организацию образовательного процесса и получившее заявление о предоставлении скидки, в течение одного рабочего дня принимает заявление и информирует об этом директора. Директор принимает одно из следующих решений:

3.6.1. об отказе в предоставлении скидки;

- 3.6.2. о предоставлении скидки в заявленном размере, если размер такой скидки установлен настоящим положением или соответствующими приказами или решениями (пункт 2.2.1. настоящего положения); пунктом 2.2.2.
- 3.6.3. о предоставлении скидки в размере отличном от заявленного (в меньшем размере от заявленного), по соответствующего размерам, установленным настоящим положением или соответствующими приказами или решениями (пункт 2.2.1. настоящего положения); пунктом 2.2.2.
- 3.7. Решение по заявлению о предоставлении скидки оформляется письменно и подписывается уполномоченным лицом (директором).
- 3.8. Решение об изменении (снижении) стоимости платных образовательных услуг принимается директором посредством проставления подписи на договоре или дополнительном соглашении к договору.
- 3.9. Оформленное решение о предоставлении скидки доводится по известным контактным данным до обучающегося или заказчика (плательщика) образовательных услуг, подавших соответствующее просьбу (предложение).
- 3.10. Работник Центра на основании решения о предоставлении скидки, в присутствии совершеннолетнего обучающегося и (или) заказчика (плательщика) образовательных услуг составляет дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг (далее – дополнительное соглашение)
- 3.11. Если решение о скидке принимается в процессе заключения договора, то условия скидки указываются в договоре.
- 3.12. После заключения дополнительного соглашения дальнейшее оформление образовательных отношений осуществляется в установленном порядке в соответствии с законом и иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Центра.