


**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
Учебный Центр «ПРОМСТРОЙ»  
(ЧОУ УЦ «ПРОМСТРОЙ»)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
Конопицына Е.Е.  
«12» января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об оказании платных дополнительных услуг**  
( в новой редакции)

 Введено в действие  
приказом от «12» января 2021 г.

Санкт-Петербург  
2021 г.

Настоящее Положение Об оказании платных дополнительных услуг ( в новой редакции) (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом ЧОУ УЦ «ПРОМСТРОЙ».

## 1. Общие положения

- 1.1. Платные дополнительные услуги, в том числе образовательные, в ЧОУ УЦ «ПРОМСТРОЙ» (далее – Центр) предоставляются в течение календарного года.
- 1.2. Информация о платных дополнительных услугах, предлагаемых Центром, имеется на Интернет-сайте Центра: Профобучение.рф.
- 1.3. Стоимость платных дополнительных услуг устанавливается при заключении договора с учетом конкретных услуг и работ, описываемых в заключенном договоре.
- 1.4. Платные дополнительные услуги осуществляются на основании договора или счета.
- 1.5. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны в виде консультаций, занятий, лекций, семинаров, и др. видов.
- 1.6. Предоставление дополнительных платных услуг осуществляется по направлениям и в областях: промышленной, энергетической, экологической, пожарной безопасности, охраны труда, строительства и жилищно-коммунального хозяйства, финансов и экономики, менеджмента, бухгалтерского учета, промышленности, электроэнергетики, административно-управленческой и офисной деятельности, а также по другим направлениям для работников, руководителей и специалистов организаций и частных лиц.
- 1.7. Оказание платных дополнительных услуг осуществляется по заявкам предприятий, организаций или частных лиц.
- 1.8. Консультационные услуги могут предоставляться Центром в рамках действующих «рамочных» договоров, договоров о творческом содружестве с оформлением таких услуг в соответствии с действующим законодательством и данными договорами.
- 1.9. Платные дополнительные услуги могут оказываться в помещении Центра или с использованием различных средств связи: электронной связи дистанционно с использованием сети Интернет: через электронную почту, скайп-консультации, в том числе консультации по телефону и другие виды, согласованные с заказчиком.
- 1.10. Консультационные услуги, оказываемые дистанционно, имеют целью поддержать постоянную связь со специалистами, обслуживающими реальное оборудование, для непрерывного процесса расширения знаний и навыков работы специалистов, обучившихся в Центре, для методического и консультационного сопровождения работы специалистов, обучавшихся в ЧОУ УЦ «ПРОМСТРОЙ».
- 1.11. В случае необходимости может быть организовано оказание платных дополнительных, в том числе образовательных, услуг на предприятиях и в организациях, с выездом специалистов и экспертов Центра на соответствующие предприятия (организации).

## 2. Порядок организации платных дополнительных услуг

- 2.1 Лица, желающие получить платные дополнительные, в том числе образовательные, услуги в Центре делают заявку в письменном, электронном виде, в виде почтового отправления или с использованием факсимильной связи, с использованием средств телефонной связи, в которой указывают необходимые сведения.
- 2.2. Заявку принимает работник Центра.
- 2.3. Лицу, желающему получить заказываемую конкретную платную дополнительную, в том числе образовательную, услугу высылается (предоставляется) проект Договора или счета на оказание услуг.
- 2.4. В Договоре на оказание дополнительных платных, в том числе образовательных, услуг указывается конкретный вид оказываемых услуг (услуги), срок оказания услуги, стоимость. Договор составляется в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Второй экземпляр Договора выдается на руки лицу, заключившему Договор.
- 2.5. Методический материал (компьютерные программы, графический материал, отчеты и т.п.), необходимый для оказания дополнительной платной, в том числе консультационной услуги соответствующего вида (проведение консультаций, занятий, лекций, семинаров и т.п.), а также канцелярские принадлежности, могут входить в стоимость услуги.
- 2.6. По окончании оказания дополнительных, в том числе образовательных, платных услуг составляется акт в 2-х экземплярах о выполненной работе (оказанной услуге, консультационной услуге и т.п.), второй экземпляр которого выдается на руки получившему консультационную услугу.
- 2.7. Вторые экземпляры договоров, которые остаются в Центре, хранятся у Главного бухгалтера Центра.
- 2.8. Для организации работы по оказанию консультационных услуг, специалистами Центра разработан алгоритм работы с заявками, поступающими по электронной почте.
- 2.9. Лица, желающие получить консультационные услуги у специалистов и экспертов Центра дистанционным способом, присылают заявку по электронной почте или на сайт Центра, в которой содержится вопрос, а в случае заявки на дополнительные образовательные услуги – указывают тему, название занятия (лекции, семинара, учебной программы, курса, дисциплину, методический материал и т.п.)